

推薦書

記入:西暦 2021 年 2 月 16 日

一般社団法人 情報処理学会 殿

認定情報技術者[®]として以下の者を推薦します。(※自薦はできません。)

資格申請者(被推薦者) 氏名	申請 太郎
-------------------	-------

【推薦者連絡先】

勤務先等	〒101-0062 東京都千代田区お茶の水 1-1	
	電話番号 03-XXXX-XXXX	FAX 番号 03-XXXX-XXXX
	携帯電話番号 090-XXXX-XXXX	電子メールアドレス XXXX@XXX.XX.XX
情報処理学会 会員情報	■ 会員	会員番号: XXXXXX
	□ 非会員	

【推薦内容】

※推薦に当たつてのお願い

- ・推薦理由は、申請書の記載内容や申請者に対する普段からの評価に基づき、IT スキル標準(ITSS)レベル 4 の条件を満たすと、推薦者が考えられる点について具体的に記入いただくようお願い致します。
- なお、資格申請者が到達しているべき、ITSS レベル 4 の定義は次の通りです。
プロフェッショナルとしてスキルの専門分野が確立し、自らのスキルを活用することによって、独力で業務上の課題の発見と解決をリードするレベル。社内において、プロフェッショナルとして求められる経験の知識化とその応用(後進育成)に貢献しており、ハイレベルのプレーヤとして認められる。スキル開発においても自らのスキルの研鑽を継続することが求められる。
より詳しくは、IT スキル標準 V3 2011 1 部概要編の「レベル評価」を参照して下さい。
- ・推薦理由には申請者名を書かないで下さい。
- ・情報処理学会から推薦の方へ問い合わせし、記入内容を確認させていただく場合があります。

(フリガナ) 推薦者氏名	スイセン タロウ 推薦 一郎		
勤務先名 支店・部課名	お茶の水情報システム株式会社		
	情報システム部	職位	部長
申請者との関係			
認定情報技術者 資格	<input checked="" type="checkbox"/> 有	認定番号: XXXXX	
<input type="checkbox"/> 無			
推薦理由	(自由記述)		

署名 ※自署してください	1) 推薦理由欄の内容により申請者を認定情報技術者に推薦いたします。 2) 申請者の「認定情報技術者申請書」、「主要業務・研修・資格・プロフェッショナル貢献の記録」および「業務経歴書」の内容が適切かつ誤りがないこと、および、「推薦者確認資料一覧」に記載の証拠資料(社内資料などで提出できない資料)を確認しました。
	氏名

推薦者確認資料一覧

【注意】:

- 申請者は社外秘など学会に提出できないエビデンスの名称をこの一覧に記入し、推薦者にエビデンスの実物を提示して、確認を依頼してください。
- 推薦者は、エビデンスを確認し、推薦者確認欄の□を■に変更し、推薦書と一緒に提出してください。
- 行が不足する場合には、適宜追加してください。

種類	名称／タイトルなど	推薦者 確認欄
研修	修了記録	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
資格	証書	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
プロフェッショナル貢献	著作・論文	<input type="checkbox"/>
	講演・講師	<input type="checkbox"/>
	特許	<input type="checkbox"/>
	学会・コミュニティ活動	<input type="checkbox"/>
	後進の育成	<input type="checkbox"/>
その他		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

(様式 7-150610)