

銀行口座

預金口座振替依頼書の記入例

※この用紙ではゆうちょ銀行を除きます。

青字：手書きしてください。銀行コード、支店コードが不明な場合は空欄で結構です。

赤字：捺印箇所です。捺印を押したくない場合は、太枠外の青字の箇所もご記入ください。なお、訂正箇所および空欄があると、捺印が必要になります。

捺印は銀行への届け印と同じものを押してください。印鑑は鮮明に押してください。

入会申請中の方は、会員番号を事務局にて記入いたしますので、ご記入の必要はありません。ただし、捺印は必須となります。

預金口座振替依頼書

これから登録する口座のある銀行名

三菱東京UFJ 銀行 御中 金庫

ここは記入日です

2011年8月8日

収納代行会社名：三菱UFJファクター株式会社

委託社名：一般社団法人 情報処理学会

会員番号を9桁

委託者番号 03450

契約者番号 015123456789

ご指定口座（記入要領によりご記入ください）

（左つめで記入し、濁点、半濁点は1文字分に扱ってください。なお、個人名義の場合、姓と名の間は1字空けてください。）

フリガナ ヨリホリ ハナコ

口座名義人 情報 花子

漢字で口座名義人を記入

情報印 花子

銀行への届け印

会員番号

会員番号を9桁

123456789

会員氏名

口座名義人と同じでも会員氏名をお忘れ無く

情報 花子

指定口座

三菱東京UFJ

銀行 金庫

神田

本店 支店

銀行コード

4桁

0005

支店コード

3桁

331

預金種別

1.普通 2.当座

口座番号

口座番号は7桁 右寄せで

1234567

振替日：収納企業の指定する日（銀行休業日の場合は翌営業日）

私は上記の料金等を預金口座振替の方法により収納代行会社三菱UFJファクター株式会社を通じて支払うこととしましたので、下記事項を承認のうえ上記口座からの振替を依頼します。

情報捺印 花子

記

- 三菱UFJファクター（株）より貴行（銀行・金庫）に請求書が送付されたときは、振替日に私あてに通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえお支払ください。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳・同払戻請求書の提出または小切手の提出はしません。
- 振替日において、請求書記載金額が預金口座から払い戻すことのできる金額をこえるときは、私に通知することなく請求書を返却されても差し支えありません。
- この預金口座振替契約は貴行（銀行・金庫）が必要と認めた場合は私に通知することなく解約されても異議ありません。

同じハンコを鮮明に押して